



匡智紹邦晨輝學校
HONG CHI SHIU PONG MORNINGHOPE SCHOOL

2020 - 2021年度
學校周年報告



孩子為先



(1) 我們的學校

匡智紹邦晨輝學校於2020年正式落成，乃全港首間及唯一一所兼收輕、中及嚴重智障兒童的特殊學校，並同時為中度及嚴重智障學生提供住宿服務，最多提供約200個學額及60個宿額。

於2020/21學年，學校開辦12班，共提供134學額。

如欲了解本校更多資料，可參考以下連結：

本校網頁：<https://www.hcspms.edu.hk>

特殊學校概覽本校資料：https://www.chsc.hk/spsp/school_detail.php?sch_id=2886

本校 Facebook 專頁：<https://www.facebook.com/hcspms/>



(2) 關注事項的成就與反思

- 重點發展項目一：建立及組織架構，凝聚教職員團隊，提高行政效能及教學質素。

成就

- 透過多元化的團隊活動，例如舉辦 2 次教職員發展日及 1 次退修日，讓教職員認識學生的亮點及了解學校的現況；於學校的周遭環境，滲透「孩子為先」的共同信念，包括在學校大堂建立了「孩子為先」牆，確立學校的發展方向，共同建構以學生為中心的理想校園。
- 定期透過中層人員會議，確立學校的發展方向及了解彼此的專業互相配合，為學生的發展帶來最大的幫助。
- 本學年學校先為教師和專責人員建立了教育局自評機制，於學期初與學期終進行了 2 次持份者問卷調查，取得 KPM 數據比較，讓學校能以此達至自我完善。
- 以 G Suite 建立特殊學校行政及學與教管理系統（ATL 平台），有助提升學校管理效率。
- 本校設立雲端平台，檢視學校設施質量，讓承建商、建築署、教育局及學校更新、監察及跟進瑕疵報告(defect list)，整體能按照進度完成工作。本校亦設立多個項目 Google 表單，方便全校同工轉移、設置及維修學校設備，運作順暢。完成「固定資產登記冊」，記錄學校固定資產，不時更新登記冊內的資料。年度資產盤點於 2021 年 1 月初進行盤點，編寫了年度全校校產盤點報告，記錄了盤點的結果、分析及跟進事項。根據問卷調查結果，收回 21 位教職員的回覆，有近 70% 的受訪教職員認為以上措施能妥善管理與運用學校設備。
- 此外，本校除了透過每星期的「中層人員會議」，監察疫情情況及適時作出相關應變工作外，本校亦訂立兩份為惡劣天氣下學校工作情況安排的行政程序、擬定校園各地點走火警路線，於校園各位置張貼及完成了兩次全校性火警演習；於校園各地點加裝了 5 道門閘及 3 道圍欄道。學校保安系統工程亦進行中，已開始啟用閉路電視及部份門禁拍卡。根據問卷調查結果，有超過 70% 的教職員認為以上措施能有助關注學校安全措施及危機處理。
- 本學年總共舉行了 15 次課程建構會議，所有同事透過閱讀參考資料，分組討論、共同創作等形式一同參與校本主科課程設計，有助促進教師專業交流。
- 本學年共有 3 位同學參與「透過心電圖及皮膚電活動辨識低口語自閉

症學童的情緒狀態」研究計劃，以智能手帶偵察學生情緒變化或健康狀況，收集相關數據並交給香港中文大學及香港城市大學團隊作分析，嘗試找出學生出現嚴重挑戰行為或腦癇症發作前的情緒數據模式，建構學習型教職員團隊。

反思

- 學校的運作已較落實，而且教職員人數亦漸增多，行政組可於下學年增加其他專業之成員，以建立一個更能配合學校發展需要的行政架構。
- 學校教職員多為新入職同事，故學校及宿舍需持續修訂及執行不同類型緊急事故指引，包括感染控制措施指引、緊急事故處理指引、防火措施及火警演習等，提升職員處理不同緊急事故之應變能力。
- 本校教職員的年資較淺，需舉辦不同類型職員培訓項目，包括入職導引、培訓講座及退修日等，提升日校及宿舍教職員的專業知識。同時，舉辦多元化的教職員參觀及交流活動，以了解及學習不同學校及機構的運作。
- 教職員已於去年的校務會議中了解到匡智會的教師及專責人員考績制度，建議本年度進一步確立本校的教職員面談機制及校本同儕績效互評(Peer Appraisal)，提供平台，為教職員提供具體專業發展意見。
- 隨著學校不同職種的教職員人數增多，有需要加強支援人員的管理，包括工友、教學助理、治療助理、校務處職員等，從而建立完善及專業的團隊。
- 根據學期初及學期終的 KPM 數據比較，建議來年多舉辦團隊凝聚的培訓或活動及與中層管理相關的培訓。

重點發展項目二：建設促進學習、身心健康的校園。

成就

- 本年度舉辦了 3 次培訓活動，其中邀請了 3 位匡智會舊生作分享，加深了教職員對智障和自閉症人士能力的認識。
- 老師恆常檢視學生情況並填寫學生行為記錄表。訓輔組每周召開會議作相關跟進，並透過不同的方法如設立獎勵計劃、為需關注的學生撰寫 One Page Profile，從而讓教職員全面了解學生，並為學生帶來正面的鼓勵。
- 學校邀請教育心理學家於 25/8 向教職員介紹 CRAFT 支援模式，並購置世界各地低口語自閉症人士的傳記，讓教職員對學生有更全面的認識。
- 為了讓學生能於疫情中有足夠的運動量，於禮堂設立了流動運動徑。本校亦完成共融遊樂場規劃，已撰寫計劃向華永會申請撥款，預計 10 月會有結果。至於優質教育基金計劃申請亦會於此學期遞交。同時，加裝天花吊機及流動吊機，完成了驗收、培訓、示範教學及製作使用指引等工作。根據問卷調查結果，收回 21 位教職員的回覆，近 70% 的受訪教職員認為上述措施能有助促進學生健康成長與提升學習效能之環境。

反思

- 由於本年度疫情反覆，導致學生未能參與課外活動，期望新學年疫情能趨穩定，學生能全面恢復面授課堂及活動，讓他們重拾正常的校園生活。
- 學校仍有很多地方需要作建設，例如宿舍的地下及空地，善用這些場地，為學生提供休憩及學習的環境，以協助他們發展身心。
- 因疫情關係，本年度學生未能按時間表上課，IEP 課節未能順利推行，期望下年能推行 IEP 課堂，適切關顧學生不同的學習及成長需要。
- 隨著日校教職員日漸了解宿生，透過向宿舍職員分享宿生於學校學習的策略及成果，並於宿舍建立相關的教學資源及設備，讓宿生能將日校的學習成果在宿舍裡學以致用。
- 由於學校新落成，很多學生服務仍有待推展，例如校車、膳食及校服等，期望下學年能提供全面的配套予學生，讓學生能於完善的環境裡學習及成長。

重點發展項目三：規劃特色學與教策略，以照顧學生學習差異。

成就

- 透過全校老師參與的課程建構會議及多個核心小組會議，完成了以學階為主，適用於輕、中、嚴的常識、數學及語文科課程大綱。
- 本年度共舉辦 3 次同儕觀課活動，推動專業發展，提升教學效能。本年主題為「課堂管理」及「有效課堂學習」。
- 於全校三分一班級試行「結構化」課堂學習模式，以配合學生學習特性，有效提升學習果效。
- 於 2 次教師發展日中，以「照顧個別差異」為主題，舉辦培訓講座，讓教職員了解不同的教學策略，適切地照顧不同能力的學生，提升教學效能。
- 安排教學助理入班支援，令非華語學生更易掌握課堂內容。同時，與言語治療師合作提升非華語學生的溝通技巧及主動性，例如擔任家長日的司儀，能培養面對群眾說話的能力，提升自信心；擔任「校園小記者」，學習訪問技巧及撰寫稿件的方法等，有助他們與外界建立聯繫。

反思

- 由於本校教師多為新入職教師，其照顧學習差異的技巧仍未熟練，下學年宜繼續加強培訓及交流。
- 隨著不同能力學生增加，有需要改變現行的教學模式，按每位學生的需要及能力作調適，以照顧不同學生的學習差異。

(3) 我們的學與教

- 作為全港首間及唯一一所兼收輕、中及嚴重智障兒童的特殊學校，本校課程設計，以「同一課程架構」為原則。各學科發展不分輕、中或嚴重程度，全部均以學生學習階段區分，並以單元為單位的學習內容；故此課程內容寬廣靈活，為老師提供足夠空間因應各班學生能力及需要作出剪裁。於2020/21學年，本校透過全校教師參與，共同檢視及重新建構中國語文科、數學科及常識科的校本課程架構；此外，全校十個學科均已完成課程設計工作。
- 教學安排方面，老師善用課程賦予的空間，設計適合各班學生的學習內容，並配合多元學與教策略來照顧學生的學習多樣性。於2020/21學年，老師透過電子學習、結構化學習等策略，讓學生能力得到充分發揮：
 - ◆ 結構化學習：在20/21學年9月，由其中一班中度班作先導班推行結構化學習，鑑於成效不俗，下學年陸續推展至其他中度班。總括全年，學生能透過結構化學習提升專注力，以及建立工作態度。
 - ◆ 電子學習：透過整校推展一些跨科適用、容易讓學生和老師掌握的流動應用程式（如：Book Creator 及 Bitsboard），全校大部分學生已能自行完成不同程度的練習，部分學生更能自行製作個人興趣及食譜小書、記錄生活中的經歷；過程中學生均投入參與，老師亦為著同學能自行完成練習及進行創作表示驚喜。
- 我們亦著意安排教師之間的觀課交流，藉此讓有效的課堂策略可以在更多課堂被應用，提升整校的教學水平。本年度同儕觀課目標是提升課堂管理和學生參與度，單元同儕觀課共推行了三次，分別以網上和實體課堂形式進行，觀課後教務組再選出優秀課堂作全體分享，以提升專業教學質素。本校教師均同意透過同儕觀課能提升個人教學技巧。

(4) 我們對學生成長的支援

- 本校有著不同的專業團隊，包括教育心理學家、社工、言語治療師、職業治療師、物理治療師、護士和宿舍職員等，為學生提供跨專業的支援服務。
- 學校護理部團隊在過去一年，從以下幾方面為學生提供一個清潔衛生並安全的學習環境，促進學生健康的成長：
 - ◆ 健康照顧
學校護士提供即時及適切的急救、護理予有需要的學生，亦定期監察每位學生的健康情況，留意個別學生護理需要，例如：餐膳需要、體重管理等，並作出合適的跟進、建議和轉介。
 - ◆ 健康活動
學校在疫情稍為緩和的時候，為全體教職員及學生舉行了流感疫苗注射日，以應對流感高峰期的來襲。在下學期亦配合衛生署安排舉行了學校第一次的學童牙科保健及學童免疫接種活動。
 - ◆ 對外聯繫
學校跟教育局及醫管局緊密合作及溝通，為複雜醫療個案提供適切的支援，。學校亦嘗試跟不同的醫療機構建立夥伴關係，例如香港兒科醫學會，為健康上有需要的學生提供醫療支援，並為教職員提供有關的培訓。
 - ◆ 感染控制及環境衛生
護理部致力保持學校環境清潔衛生，疫情期間實施相應的防疫措施；仔細清潔及按需要消毒環境和設施，並確保學校存放充足的防疫物資。護理部亦為教職員包括前線同事提供足夠培訓，確保符合職安健條例，減少工傷的機會。
- 為促進家校關係，共同努力為學生營造健康愉快的環境成長及學習，社工組於本學期進行了不同的工作，當中包括家長聯繫，於上學期舉辦一次家長日，兩場學生事務家長分享會及於下學期舉辦了家長日暨學習成果分享會，讓家長更了解子女在校的情況及學校的政策。此外，社工組亦舉辦了不同類型的減壓活動，讓家長可以在餘暇時間參與，例如瑜珈班、新鮮迷迭香採摘及防蟲包製作等。本年度，本校更成立第一屆家長教職員會，為學生的福祉努力。社工組更積極尋找坊間資源，除聯同半島青年商會舉辦「2021健康紅人守護同行 - 照顧者同樂日」外，亦與不同的社福機構合作，讓有需要的家庭得到合適的援助。社工組於本年度亦多次邀請家長義工，協助舉辦班組或製作新年掛飾等。透過多次接待家長及外間機構參觀學校及宿舍，能讓外界更認識本校。
- 於 2020/21 學年初，言語治療師評估所有學生的溝通及吞嚥能力，訂立治療目標，按學生情況進行個別、小組、或入班治療，與老師協作提升學生的能力，給予家課讓家長在家延伸訓練。雖然全校只有約一半學生可以運用有效的口語溝通，但因應匡智會近年推動 CRAFT（溝通 x 關係 x 適

應：殷盛蛻變模式）支援低口語能力的學生，溝通方式更為多樣化，除了說話，言語治療師亦按學生能力訓練其用獨立圖卡、圖卡溝通板／簿、匡智溝通易（電子應用程式）、一問一答圈字選詞、粵語拼音打字、動作／手語作溝通，我們欣喜見到所有學生都有不同形式的進步，部分低口語能力的學生在學習其他溝通方式上，更有意想不同的明顯進展。

- 職業治療師亦為所有接受職業治療訓練的學生完成了評估及擬定本年度的治療目標。學生能恆常地參與職業治療訓練，包括小肌肉、自理、書寫、感覺統合及職前技巧的訓練。學生樂於參與治療活動，普遍能力亦有所提升。職業治療師亦會與老師緊密合作，並與老師建議於課堂使用的學習策略。
- 本年度學校成功聘請一名兼職物理治療師，主要以照顧嚴重程度同學為主。物理治療服務針對各同學的體能需要，為他們提供不同的訓練，包括：基礎動作訓練、位置轉移訓練、平衡力訓練、肌力訓練及高階體能活動等。除了建校基金，在李嘉誠基金的贊助下，部門內亦添置了一系列的復康訓練器材，包括復康跑步機、電動拍痰背心、智能跳舞氈等等。
- 宿舍部為有需要的中度及嚴重智障學童提供住宿服務，本年度九月已開始運作。同時，宿舍團隊會透過自理訓練、家居訓練及宿舍活動，發展宿生的自我照顧能力及社交技巧等。本年度宿舍舉辦了多項活動，例如烹飪，與學生製作茶點；走出社區，探索不同的地方，建立社區的連繫等。宿舍亦有邀請外界的義工團隊，為宿生帶來多元的體驗等。宿舍部亦致力與家長聯繫，促進彼此關係，例如舉辦親子興趣小組等。

(5) 學生表現

- 學生上課日數因受疫情關係而縮短，課堂及活動均受影響。
- 學生大部份能遵守課室常規，樂於參與不同的課堂活動，亦能妥善做好各項防疫措施。
- 學生能於自主學習時間內，嘗試不同的活動，培養自己的興趣。
- 部分同學更在比賽中獲得好成績，例如聖誕卡設計比賽中獲得大獎；其中兩位同學在攝影比賽中獲得優異獎等。
- 因應 BYOD 的推行，大部分學生已能運用 iPad 內的程式學習，並已累積不少學習成果。
- 部分學生適合結構化教學，亦已開始掌握課堂流程，學習成效顯著。
- 學生願意於校內及校外參與不同的服務，發掘個人的「亮點」。

匡智紹邦晨輝學校
2020-2021周年報告

修訂日期：2021年10月13日

項目內容	承接上年度結餘 \$	本年度收入 \$	本年度支出 \$	本年度完結結餘 \$
I. 政府津貼				
甲·擴大營辦開支整筆津貼 (EOEBG)				
轉承上年度結餘	769,484.38			
1. 非特定津貼		946,072.71	1,375,764.82	
小結：	769,484.38	946,072.71	1,375,764.82	(429,692.11)
2. 特定津貼(學校)				
● 行政津貼	-	2,892,627.67	2,124,093.22	768,534.45
● 學校發展津貼	-	502,671.00	400,061.50	102,609.50
● 資訊科技綜合津貼	-	393,830.00	129,629.37	264,200.63
● 校本管理額外津貼	-	50,350.00	8,000.00	42,350.00
● 空調設備津貼	-	391,393.00	324,264.10	67,128.90
2. 特定津貼(宿舍)				
● 寄宿津貼	-	358,955.46	401,915.39	(42,959.93)
● 行政津貼	-	1,240,884.00	716,626.94	524,257.06
● 空調設備津貼	-	163,842.00	163,842.00	-
● 額外寄宿津貼	-	93,188.00	-	93,188.00
小結：	-	6,087,741.13	4,268,432.52	1,819,308.61
(1) + (2) 總結 (總結不可以超過收入總額)	769,484.38	7,033,813.84	5,644,197.34	2,159,100.88
乙·擴大營辦開支整筆津貼之外 (學校)				
● 薪金津貼 - 教學人員	(292,324.75)	13,774,030.86	13,481,706.11	-
● 薪金津貼 - 教學支援人員	(158,635.00)	5,288,380.55	5,376,635.02	(246,889.47)
● 非教學人員公積金計劃僱主供款 - 薪金津貼	(6,877.00)	237,295.30	242,009.75	(11,591.45)
● 非教學人員公積金計劃僱主供款 - 行政津貼	-	120,751.80	100,199.27	20,552.53
● 言語治療師職位現金津貼	123,656.61	289,947.26	377,899.50	35,704.37
● 職業治療師職位現金津貼	90,083.69	545,519.70	477,930.00	157,673.39
● 物理治療師現金津貼	-	321,898.51	321,898.51	-
● 整合代課教師津貼(凍職級)	519,592.65	2,464,108.50	764,158.80	2,219,542.35
● 整合代課教師津貼(病假代課)	32,794.50	64,679.50	97,474.00	-
● 小數位教師職位現金津貼	438,653.07	704,688.00	-	1,143,341.07
● 生涯規劃津貼	-	642,000.00	642,000.00	-
● 加強非華語學生的中文學與教津貼	-	650,000.00	303,839.41	346,160.59
● 學校行政主任津貼	-	534,660.00	534,660.00	-
● 高中課程支援津貼	128,400.00	192,600.00	321,000.00	-
● 資訊科技人員支援津貼	96,968.53	319,559.00	335,287.53	81,240.00
● 諮詢服務津貼	80,910.20	258,630.00	177,327.74	162,212.46
● 資助特殊學校醫療情況複雜走讀生	-	183,351.00	183,351.00	-
● 全方位學習津貼	230,251.00	555,864.00	293,502.55	492,612.45
● 課後學習及活動支援津貼	4,000.00	6,800.00	10,800.00	-
● 學生活動支援津貼	-	13,800.00	13,800.00	-
● 發還地租及差餉帳	-	323,797.00	323,797.00	-
● 推廣閱讀津貼	30,990.00	31,207.00	52,121.05	10,075.95
● 自閉症資源津貼	11,000.00	5,500.00	13,701.70	2,798.30
● 在校免費午餐	-	10,400.00	-	10,400.00
● 推動中國歷史及文化的一筆過津貼	149,100.00	-	149,100.00	-
● 一筆過特別支援津貼	100,000.00	100,000.00	200,000.00	-
● 支援有經濟需要學生上網學習補充	-	38,720.00	29,920.00	8,800.00
● 關愛基金	-	141,664.00	141,664.00	-
● 代職護士津貼	-	210,075.00	186,252.00	23,823.00
● 開辦經費帳	(1,881,045.60)	-	2,208,031.00	(4,089,076.60)
乙·擴大營辦開支整筆津貼之外 (宿舍)				
● 薪金津貼 - 寄宿人員(寄宿部)	-	6,402,612.87	6,406,301.67	(3,688.80)
● 寄宿部非教學人員公積金計劃僱主供款 - 薪金津貼	-	349,079.59	349,079.59	-
● 寄宿部非教學人員公積金計劃僱主供款 - 行政津貼	-	48,705.00	35,831.35	12,873.65
● 宿舍家長現金津貼(寄宿部)	-	418,200.00	405,889.40	12,310.60
● 代職護士津貼(寄宿部)	-	1,473,375.24	1,205,306.98	268,068.26
● 醫療情況複雜宿生津貼	-	183,351.00	183,351.00	-
● 個人照顧工作人員津貼	-	473,814.00	473,814.00	-
● 在學校推動電子學習的一筆過資訊科技津貼	145,050.00	-	145,050.00	-
小結：	(157,432.10)	37,379,064.68	36,564,689.93	656,942.65
本學年總計	1,381,536.66	45,358,951.23	43,584,652.09	2,386,351.42

(7) 回饋與跟進

總結各重點發展項日本學年的「成就」與「反思」，來年學校周年計劃將會就以下的項目作出跟進：

- 修訂學校的行政架構以更配合學校的發展。
- 因應持分者問卷的結果，加強各部門教職員的培訓，包括教學技巧、中層管理及為宿舍職員創造培訓空間；並於過程中以「孩子為先」的共同信念，凝聚團隊的向心。
- 推行 IEP 課堂，為教師提供空間支援每位學生的個別需要。
- 改善宿舍環境設施，為學生提供更安全舒適的住宿環境。
- 繼續加強學校及宿舍的溝通，進一步提升宿生的整體生活質素。